

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МОНАСТЫРЩИНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 24.09.2019 года № 68

Об утверждении плана мероприятий по проверке соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства на 2019 год

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защитеперсональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по проверке соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства в Администрации Александровского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской областина 2019 год.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его принятия и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Александровского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Главамуниципального образования

Александровского сельского поселения

Монастырщинского района

Смоленской области **Т.И. Статуева**

Приложение

к распоряжению Администрации

Александровского сельского поселения

Монастырщинского района

Смоленской области

от 24.09.2019 № 68

**ПЛАН**

**мероприятий по проверке соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства в Администрации Александровского сельского поселения Монастырщинского района**

**Смоленской области на 2019 год**

План составляется для реализации мероприятий, обеспечивающих сохранность ПДн и исключающих несанкционированный доступ к ним при хранении материальных носителей ПДн.

Выбор конкретных мероприятий осуществляется на основании анализа частной модели актуальных угроз и частной модели вероятного нарушителя.

В План включены следующие категории мероприятий:

– организационные (административные);

– технические (аппаратные и программные);

– физические;

– контролирующие.

План мероприятий содержит следующую информацию:

– Название мероприятия;

– Периодичность проведения проверки;

– Ответственные должностные лица.

Технические и контролирующие мероприятия распространяются на все информационные системы персональных данных (ИСПДн) Администрации Александровского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области(далее – Администрация).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Мероприятие** | **Периодичность** | **Ответственные** |
| **Организационные мероприятия** | | | |
| 1 | Осуществление внутреннего контроля над соблюдением сотрудниками Администрации законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных | Постоянно | Т.И. Статуева |
| 2 | Доведение до сведения положения законодательства РФ о персональных данных, разработанных внутренних локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных | По мере  необходимости, в рабочем порядке | Т.И. Статуева |
|  | Определение уровней защищённости всех выявленных ИСПДн | Ежегодно  срок до 25.12.2019 | Т.И. Статуева |
| 3 | Обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними | По мере необходимости, в рабочем порядке | Т.И. Статуева |
| 4 | Учет всех защищаемых носителей информации с помощью их маркировки и занесение учётных  данных в Журнал учёта с отметкой об их выдаче (приеме) | Постоянно | Т.Г. Ковалева |
| **Физические мероприятия** | | | |
| 5 | Организация хранения материальных носителей ПДн в помещениях, контроль за эксплуатацией металлических хранилищ и замков | По мере необходимости, в рабочем порядке | Т.Г. Ковалева |
| 6 | Проверка замков на дверях в помещениях с аппаратными ИСПДн | Постоянно | Т.И. Статуева |
| **Технические (аппаратные и программные) мероприятия** | | | |
| 7 | Осуществление обновления системы антивирусной защиты | Ежегодно  срок до 25.12.2019 | Т.И. Статуева |
| 8 | Осуществление обновления средств криптографической защиты | По мере необходимости, в рабочем порядке | Т.И. Статуева |
| **Контролирующие мероприятия** | | | |
| 9 | Контроль над соблюдением режима обработки ПДн | Еженедельно | Т.И. Статуева |
| 10 | Контроль над соблюдением режима защитыПДн | По мере необходимости, в рабочем порядке | Т.И. Статуева |
| 11 | Контроль над выполнением антивирусной защиты | Еженедельно | Т.И. Статуева |
| 12 | Проведение внутренних проверок на предмет выявления изменений в режиме обработки и защиты ПДн | Ежегодно | Т.И. Статуева |
| 13 | Контроль за обновлениями программного обеспечения и единообразия применяемого ПО на всех элементах ИСПДн | По мере необходимости, в рабочем порядке | Т.И. Статуева |
| 14 | Контроль за обеспечением резервного копирования | Еженедельно | Т.И. Статуева |
| 15 | Организация анализа и пересмотра имеющихся угроз безопасности ПДн, а также предсказание появления новых, еще неизвестных, угроз | Ежегодно  срок до 25.12.2019 | Т.И. Статуева |